



Република Србија
ВИШИ СУД У ПИРОТУ

С V -35 бр. 57 /25

09.01.2026. године.

П и р о т

ВИШИ СУД У ПИРОТУ, на основу члана 47, 48, 50, 51. и 61.. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС“ број 79/05...19/25), члана 4. Закона о изменама и допунама Закона о државним службеницима (Службени гласник РС“ број 19/25), члана 2. ст. 8, чл. 3. ст. 2, чл. 4. ст. 3, чл. 5. ст. 3. и ст. 4, чл. 6, чл. 7, чл. 13, чл. 14. и чл. 16. Уредбе о интерном и јавном конкурс за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“ број 2/19 и 67/21), Правилника о саставу конкурсне комисије, начину провере компетенција, критеријумима и мерилима за избор за извршилачка радна места у судовима и јавним тужилаштвима („Службени гласник РС“ број 30/19), а у складу са Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем суду у Пироту Су I-9 бр. 1/24 од 16.08.2024. године и закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 бр: 112–12868/2025 од 28.11.2025. године, оглашава

ИНТЕРНИ КОНКУРС

ЗА ПОПУЊАВАЊЕ СЛОБОДНИХ ИЗВРШИЛАЧКИХ РАДНИХ МЕСТА У ВИШЕМ СУДУ У ПИРОТУ

I Орган у коме се радно место попуњава:

Виши суд у Пироту, ул. Српских владара 126а, Пирот

II Радно место које се попуњава:

1. Радно место судијски помоћник – судијски сарадник, звање саветник

Број извршилаца: 2

Опис послова радног места: помаже судији у раду и реферисању, проучава правна питања, судску праксу и правну литературу у једноставнијим предметима, израђује нацрте једноставнијих судских одлука, врши и друге стручне послове самостално или под надзором или упуством судије или председника суда.

Услови за рад на радном месту: стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири

године или специјалистичким студијама на факултету, положен правосудни испит и потребне компетенције за рад за ово радно место.

III Фазе изборног поступка и учешће кандидата:

Изборни поступак спроводи се из две обавезне фазе у којој се проверавају посебне функционалне компетенције (прва фаза) и интервју са комисијом (друга фаза).

1. Провера посебних функционалних компетенција:

Међу кандидатима врши се провера посебних функционалних компетенција и то:

Посебна функционална компетенција - познавање материјалних и процесних прописа релевантних за надлежност суда - провера ће се вршити писаним путем - тест.

Посебна функционална компетенција - поседовање знања и вештина за израду нацрта судских одлука и других аката - провера ће се вршити усменим путем - разговор са кандидатом.

Посебна функционална компетенција – вештине презентације, вештине управљања поступком и вештине извештавања у предметима - провера ће се вршити усменим путем - разговор са кандидатом.

Писани тест се састоји од 15 питања са више понуђених одговора. Кандидати одговарају на питања заокруживањем једног од понуђених одговора. Свако брисање или исправка датог одговора сматра се као нетачан одговор. Ако се кандидат на тесту служи недозвољеним средствима, Комисија ће удаљити кандидата са теста. У том случају сматра се да кандидат није положио тест. Време за израду теста је 45 (четрдесет пет) минута. Материјал за припрему кандидата може се наћи на интернет презентацији суда.

Разговор са кандидатом захтева да се у усменом облику да предлог решења одређеног задатка који је типичан за обављање послова радног места. Време за припрему задатка је 30 (тридесет) минута.

Мерила која ће бити коришћена за вредновање функционалних компетенција путем разговора са кандидатима су следећа: стручна заснованост, систематичност, познавање поступка, прикладан речник и стил изражавања, јасноћа и концизност изнетог закључка.

2.Интервју са комисијом и вредновање кандидата:

Процена мотивације за рад и прихватања вредности државних органа - провераваће се путем интервјуа са Комисијом (усмено).

IV Врста радног односа и место радаРадни однос се заснива на неодређено време у Вишем суду у Пироту, ул. Српских владара 126а.

V Општи услови за рад на свим радним местима:

- да је учесник конкурса пунолетан држављанин Републике Србије
- да учеснику конкурса није раније престајао радни однос у државном органу због теже повреде дужности из радног односа;
- да учесник конкурса није осуђиван на казну затвора од најмање шест месеци

VI Право учешћа на интерном конкурс: Право учешћа на интерном конкурс имају државни службеници који су у радном односу на неодређено време у Вишем суду у Пироту и државни службеници који су на дан ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о државним службеницима (Службени гласник РС“ број19/25) 14.03.2025. године, у радном односу на одређено време у Вишем суду у Пироту, ако су у радном односу на одређено време обављали послове у Вишем суду у Пироту због привремено повећаног обима посла најмање једну годину непрекидно пре оглашавања интерног конкурса или најмање једну годину са прекидима у периоду од две године непрекидно пре оглашавања интерног конкурса.

VII Датум оглашавања и рок за подношење пријава на конкурс:

Датум оглашавања: 09.01.2026. године

Интерни конкурс је оглашен на огласној табли и интернет презентацији Вишег суда у Пироту.

Рок за подношење пријава на конкурс је 8 (осам) дана и почиње да тече наредног дана од дана оглашавања на интернет презентацији Вишег суда у Пироту. Последњи дан за предају пријава је **19.01.2026. године.**

VIII Пријава на конкурс врши се на Обрасцу пријаве који је доступан на интернет презентацији Вишег суда у Пироту www.pi.vi.sud.rs.

Уредно попуњен, одштампан и потписан Образац пријаве подноси се непосредно у Вишем суду у Пироту, улица Српских владара бр.126а, канцеларија бр. 2 или путем поште на исту адресу са назнаком „Пријава на интерни конкурс за попуњавање извршилачког радног места судијски помоћник – судијски сарадник.“.

Приликом предаје пријаве на конкурс, пријава добија шифру под којом подносилац пријаве учествује у даљем изборном поступку. Шифра пријаве уноси се у образац пријаве након што комисија састави списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак.

Подносиоци пријаве се обавештавају о додељеној шифри у року од три дана од пријема пријаве, достављањем наведеног податка на начин који је у пријави назначен за доставу обавештења.

IX Докази које прилажу кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом:

- решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или

решење да је нераспоређен;

- оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- оригинал или оверена фотокопија уверење о положеном правосудном испиту;
- потврда о радном искуству у струци;
- Образац 1- или 1а- изјава у којој се учесник конкурса опредељује да ли ће сам доставити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо њих. Одредбама члана 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС” бр. 18/2016, 95/2018 и 2/2023) прописано је између осталог да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којим се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: извод из матичне књиге рођених, уверење о држављанству, уверење о положеном правосудном испиту и уверење да кандидат није осуђиван на казну затвора од најмање 6 (шест) месеци.

Потребно је да кандидат попуни изјаву (образац 1 или 1а.) којом се опредељује заједну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат учинити сам. Обрасци 1. или 1а. могу се преузети на интернет презентацији Вишег суда у Пироту у оквиру обавештења о конкурс. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе.

Државни службеник који се пријављује на конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених, подноси решење о распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Сви докази се прилажу у оригиналу или у фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама, као поверени посао).

Сви докази прилажу се на српском језику, односно уколико су на страном језику морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача. Диплома којом се потврђује стручна спрема, а која је стечена у иностранству мора бити нострификована.

X Рок за подношење доказа:

Кандидати који су успешно прошли фазу провере посебних функционалних компетенција, пре интервјуа са Конкурсном комисијом, позивају се да у року од 5 (пет) радних дана од дана пријема обавештења доставе наведене доказе који се прилажу у конкурсном поступку.

Кандидати који не доставе доказе који се прилажу у конкурсном поступку, односно који на основу достављених или прибављених доказа не испуњавају услове за запослење, писмено се обавештавају да су искључени из даљег изборног поступка. Докази се предају непосредно на напред наведену адресу суда или се достављају путем поште са назнаком „За интерни конкурс“.

XI Датум и место провере компетенција учесника конкурса у изборном поступку:

Са учесницима конкурса чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и који испуњавају услове предвиђене огласом о интерном конкурс, на основу података наведених у обрасцу пријаве на конкурс, изборни поступак ће се спровести у просторијама Вишег суда у Пироту, улица Српских владара 126а.

Кандидати ће о датуму и времену бити обавештени на контакте (бројеве телефона или е-маил адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве. Изборни поступак ће започети по истеку рока за подношење пријава.

Кандидати који су успешно прошли једну фазу изборног поступка обавештавају се о датуму, месту и времену спровођења наредне фазе изборног поступка на контакте (бројеве телефона или е-маил адресе) које наведу у својим обрасцима пријаве.

XII Лице задужено за давање обавештења о конкурс:

Бранимирка Митровић – секретар суда, контакт телефон 010/ 312- 442

НАПОМЕНЕ:

- Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима / уверење о положеном правосудном испиту и уверење да кандидат није осуђиван. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број 18/16, 95/2018 и 2/2023) прописано је, између осталог, да је орган дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује (члан 9. став 3); да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама (члан 103. став 3).
- Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве Комисија ће одбацити решењем.
- Сагласно члану 9. Закона о државним службеницима, прописано је да су кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција.
- Интерни конкурс спроводи Комисија именована одлуком председника Вишег суда у Пироту.
- Судска управа Вишег суда у Пироту у обавези је да достави Комисији потврду односно доказе да су учесници конкурса у време ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о државним службеницима (Службени гласник РС“ број 19/25), на дан 14.03.2025 године, били у радном односу на одређено време у Вишем суду у Пироту, ако су у радном односу на одређено време обављали послове у Вишем суду у Пироту због привремено повећаног обима посла најмање једну годину непрекидно пре оглашавања интерног конкурса или најмање једну годину са прекидима у периоду од две године непрекидно пре оглашавања интерног конкурса.
- Обавештавају се учесници конкурса да ће се документација враћати искључиво на писани захтев учесника.
- Виши суд у Пироту не врши дискриминацију на основу расе, боје коже, пола, вере, националности и етничког порекла или инвалидитета. Конкуренција се заснива на квалитету и отворена је за све који испуњавају прописане услове. Сви изрази и појмови

- који су у овом огласу изражени у граматичком мушком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.

